

# 新中興醫院

## 護理部超時加班申請辦法

類別	護理行政	編號	Nr001
主題	護理部超時加班申請辦法	制訂日期	96.06.01
負責單位	護理部	最近修訂日期	98.04.15
負責人	黃小美	修訂次數	1

目的:對於超時工作的護理人員,給予合理的時數補償,增加護理人員工作滿意度.

辦法: (1).適用時機:病房CPR,大量傷患(同時間內5 名以上患

者湧入),開刀房,.....

具有具體事實,可作超時申請.(但一般病房作業,如轉出入病人,接新病人(未在同時間內超過5員以上)....等病房常規性工作,則不適用.

(2).如何引用:A.如遇適用時機而需人力支援,先報告報護理

長(下班時間呼叫值班護理長)支援,並判斷是否人力支援.

B.護理長可依狀況指定下班人員超時加班(人員上班時數每天不得超過10小時為限),或另指定休假人員支援,同時護理長須在單位協助,直到事件處理穩定為止.

C.由護理長判定事件處理穩定,請支援人員下班並填寫超時加班申請單,並由當時處理之護理長簽章,次日由單位護理長簽章後,護理科主任簽章並作事件報告.

D.護理主任簽章後將超時申請單送回單位,護理長依此給予人員加時數,並存檔備查.對於能配合病房狀況,機動支援的人員,列入人員考核參考.

# 新中興醫院

## 護理部超時加班申請單

類別	護理行政	編號	Nr001
主題	護理部超時加班申請單	制訂日期	96.06.01
負責單位	護理部	最近修訂日期	98.04.15
負責人	黃小美	修訂次數	1

發生事件日期：	發生事件地點：			
申請超時加班原因：				
申請人：				
原上班時間：				
超時時段：				
應加時數：				
申請人：	護理長：	主任：		